

ZÁPISNICA

Názov organizácie : Rada školy pri ZŠ s MŠ Hôrky, Ul. Hlavná 200/15, 010 04
Žilina

Názov porady: Zápisnica zo zasadnutia Rady školy

Dátum a čas konania: 27. 8. 2026 o 16,00 hod.

1. Prítomní

Prítomní: vid' prezenčná listina (príloha zápisnice č. 1)

Ospravedlnění:

Zapisovatel': [redacted] [redacted]

Overovateľ zápisnice: [redacted] [redacted]

2. Program zasadnutia

1. Otvorenie porady, privítanie prítomných, schválenie programu.
 2. Schválenie štatútu Rady školy
 3. Vyhlásenie o mlčanlivosti
 4. Oboznámenie prítomných o Školskom vzdelávacom programe pre 1. cyklus, o Školskom vzdelávacom programe pre 2. až 9. ročník, o Školskom vzdelávacom programe v ŠKD, MŠ a o školskom poriadku pre školský rok 2026/2027
 5. Rôzne a diskusia.
- Záver, uznesenie, stanovenie termínu ďalšieho stretnutia.

3. Priebeh zasadnutia

K bodu 1: Poradu otvorila predsedníčka [REDACTED] [REDACTED] zasadnutia sa zúčastnila nadpolovičná väčšina členov. Program bol jednohlasne schválený bez zmien.

K bodu 2: Rada školy jednohlasne schválila predložený návrh štatútu Rady školy. (príloha zápisnice č. 2)

K bodu 3: Prítomní členovia Rady školy boli poučení o zákone o ochrane osobných údajov a podpísali Vyhlásenie o mlčanlivosti (príloha zápisnice č. 3)

K bodu 4: Pani zástupkyňa ■■■■■ informovala o Školskom vzdelávacom programe pre 1. cyklus, pani riaditeľka ■■■■■ informovala o ostatných vyššie uvedených školských vzdelávacích programoch ZŠ a vysvetlila niektoré body školského poriadku, ktorý bol prijatý na školský rok 2026/2027. ■■■■■ informovala prítomných o školskom vzdelávacom programe MŠ. Pani riaditeľka ■■■■■ informovala aj o havarijnom stave átria školy aj o postupe riešenie vzniknutej havarijnej situácie. Všetky vzdelávacie program, školský poriadok budú zverejnené na webovej stránke školy. Pani riaditeľka ešte informovala o realizácii nových ihrísk pre deti v areáli školy.

K bodu 5: ■■■■■ sa informovala o tom, či sú rodičia vopred informovaní o pripravovaných školských akciách ako napríklad besedy s políciou, ... čo vysvetlila pani ■■■■■ tak, že rodičia musia vždy pred pripravovanou školskou akciou vyjadriť súhlas/nesúhlas s touto akciou. Ďalej ■■■■■ sa informovala o havarijnom stave strechy, prisľúbila pomoc pri riešení stavu školského átria a jeho prípadného ďalšieho využitia. Pán ■■■■■ sa informoval, či je možné sa vyjadriť k počtu žiakov v triedach. Na otázky odpovedala pani ■■■■■ ktorá presne popísala, v akom štádiu je riešenie havarijného stavu strechy átria. Tiež sa vyjadrila k počtu žiakov v triedach, ktorý ovplyvňuje výška rozpočtu školy.

4. Schválené uznesenia, záver

- Rada školy jednohlasne prijala predložený návrh štatútu Rady školy na príslušné volebné obdobie.
- Rada školy bola oboznámená s vyššie uvedenými školskými vzdelávacími programami, školským poriadkom.
- Rada školy bola oboznámená s predbežným termínom ďalšieho zasadnutia – 10. 9. 2026 o 17,00.

██████████ podĎakovala prítomným za spoluprácu a ukončila zasadnutie.

.....

██████████
██████████

.....

██████████
██████████